

ZEITPLAN ERSTELLEN

Seien Sie bei der zeitlichen Planung großzügig. Bauen Sie Puffer ein. In der Regel dauert eine Nachfolge zwei bis fünf Jahre. Viele kleine Schritte sind leicht zu übersehen, unerwartete Hindernisse treten auf und so dauert am Ende oft doch alles länger als gedacht. Zur besseren Übersicht kann es sinnvoll sein, einen Zeitplan zu skizzieren, auf dem Sie eintragen, welche Ereignisse wann anstehen und wer bis wann welche Aufgaben zu erledigen hat.

Die Übertragung der Managementverantwortung

soll schrittweise erfolgen

soll ohne Übergang erfolgen

Zeitraum	Aufgaben und Verantwortungsbereiche Übergebende	Aufgaben und Verantwortungsbereiche Nachfolgende
Testphase von bis		
Orientierungsphase von bis		
Übergabephase von bis		

→ [hier zum interaktiven Formular](#)

